

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГИ «МНОГОСТОРОННЯЯ КОНФЕРЕНЦСВЯЗЬ»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий порядок определяет правила и нормы, регулирующие отношения между СЗАО «Интерднестрком» [именуемом далее «Оператором»] и абонентами [именуемыми в дальнейшем «Заказчиками»] при оказании услуг «Многосторонняя конференцсвязь».

1.2. «Многосторонняя конференцсвязь» - услуга, позволяющая проводить многосторонние совещания с общим числом участников до 20 абонентов [максимальное количество определяется Заказчиком услуги].

1.3. Предоставление услуги «Многосторонняя конференцсвязь» осуществляется на коммерческой основе юридическим лицам. Для этой цели абонент - Заказчик услуги, принимает на себя обязательства оплачивать услугу на основании оформленного заказа.

1.4. С момента оформления заказа Заказчиком настоящий Порядок принимает характер обязательства и обязателен для исполнения Заказчиком и Оператором.

II. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ

2.1. На основании письменного обращения Заказчика, для оказания услуги, оформляется заказ на предоставление данной услуги. В качестве заявителя должно выступать юридическое лицо.

2.2. В случае задолженности заявителя за оказанные ему Оператором иные услуги электросвязи, Оператор вправе отказать Заказчику в предоставлении услуги до момента погашения задолженности.

2.3. На основании оформленного заказа Оператор предоставляет Заказчику абонентский номер [виртуальный], который будет в дальнейшем при наборе обеспечивать доступ к услуге «Многосторонняя конференцсвязь» Заказчика.

2.4. Услуга «Многосторонняя конференцсвязь» обеспечивает как открытый [без запроса пароля] так и закрытый [с запросом пароля] доступ к конференции.

2.5. В письменном обращении Заказчик указывает максимальное количество участников конференции [до 20 человек] и тип доступа к конференции [закрытый / открытый]. В случае закрытого доступа указывает необходимую длину пароля. Именно этой длины пароль будет всегда ожидаться от всех участников конференции. Услуга не предполагает формирование пароля от оператора, - его задает первый участник.

2.6. Организация закрытого доступа к конференции возможна лишь в том случае, если телефонные аппараты участников конференции поддерживают режим тонального набора [только при этом условии станция воспринимает пароль]. В противном случае Заказчик может воспользоваться услугой «Многосторонняя конференцсвязь» с открытым доступом.

2.7. Для проведения конференции Заказчику необходимо заранее проинформировать всех её участников о телефонном номере конференции, пароле доступа к конференции [если он используется], при необходимости - о максимальном числе участников.

2.8. Пароль доступа может носить «плавающий» характер и может меняться при каждом сеансе конференции. Он задаётся первым участником конференции и состоит из цифр от «0» до «9» длиной от 1 до 9 цифр. В случае закрытого доступа пароль может меняться только в рамках длины пароля указанной заявителем в письменном обращении.

2.9. Позвонив по выделенному виртуальному номеру, участники конференции слышат информационное сообщение: *«Добро пожаловать в конференцию»*. Если доступ к конференции носит закрытый характер, звучит дополнительное информационное сообщение: *«Наберите, пожалуйста, код доступа»*.

2.10. Первому участнику конференции посылается информационное сообщение: *«Вы являетесь единственным участником конференции»*. Данное сообщение будет повторяться каждые 10 секунд, если к конференции не будет подключен ни один новый участник.

2.11. При подключении каждого последующего участника во время конференции в разговорный тракт посылается информационное сообщение

«Подключен еще один участник конференции», которое слышат все участники конференции.

2.12. Если в конференции достигнуто максимальное количество участников, то новому участнику будет послано информационное сообщение: *«Достигнуто максимальное количество участников конференции»* и к конференции он подключен не будет до тех пор, пока не появится свободное место.

2.13. Последнему, оставшемуся после отбоя всех абонентов участнику конференции, посылается информационное сообщение: *«Вы являетесь единственным участником конференции»*.

III. ПОРЯДОК РАСЧЁТОВ ЗА ОКАЗАНИЕ УСЛУГИ «МНОГОСТОРОННЯЯ КОНФЕРЕНЦСВЯЗЬ»

3.1. Оплата за пользование услугой «Многосторонняя конференцсвязь» включает в себя абонентскую плату за пользование услугой «Многосторонняя конференцсвязь» [в зависимости от кол-ва участников]. Стоимость исходящего трафика начисляется на номер каждого участника конференции.

3.2. Счёт за организацию услуги «Многосторонняя конференцсвязь» выставляется автоматически при формировании заказа.

3.3. Абонент обязан произвести оплату счёта, выставленного оператором, в расчетном месяце не позднее срока, указанного в счете.

IV. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

4.1. Оформление заказа на организацию услуги «Многосторонняя конференцсвязь» должно производиться не менее чем за один рабочий день до запланированного Заказчиком сеанса конференции.

4.2. Срок исполнения - один рабочий день. Если счет оплачен после 14-00 или в выходной/праздничный день срок исполнения - следующий 1-й рабочий день.

4.3. Оператор вправе отказать Заказчику в предоставлении услуги в случае отсутствия на момент подачи заявления технической возможности её организации.

V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Оператор не несет ответственности перед Заказчиком или третьими лицами за любые задержки, перерывы, потери или убытки, возникшие, в частности, по таким причинам как:

- дефекты телефонного аппарата участника конференции;
- ошибочные действия Заказчика или участников конференции, несоответствующего администрированию конференции;
- выход из строя сервера конференций в случае несанкционированного и/либо преднамеренного вмешательства в его работу извне;
- возникновение форс-мажорных обстоятельств.

5.2. Оператор не несет ответственности за содержание голосовой информации, которая передается участниками во время конференций. Оператор не проверяет и не контролирует пароли Заказчика и голосовую информацию, которая передается участниками конференций. Таким образом, Заказчик самостоятельно отвечает за все возможные риски и иски, предъявленные ему или Оператору, причинами, появления которых являются голосовая информация или характер переданных в ходе конференции данных.

5.3. Заказчик полностью несет ответственность за сохранение своих паролей доступа к услуге, номеров конференций, а также за убытки, которые могут быть нанесены несанкционированным или преднамеренным их использованием.

Генеральному директору
СЗАО «Интерднестрком»
С.Н. Ганжа

ЗАЯВЛЕНИЕ

1. _____
(наименование абонента - организации)

в лице _____
(должность, ФИО руководителя или иного полномочного представителя)
действующего на основании _____.

2. Суть заявления:

Просим предоставить услугу «Многосторонняя конференцсвязь» с параметрами:

Максимальное количество пользователей (до 20 человек) _____

Тип доступа к конференции: _____

Количество цифр в пароле (для закрытого типа) _____

3. С порядком предоставления Услуги и Правилами оказания услуг местными телефонными сетями ознакомлены и обязуемся их соблюдать. Необходимый и достаточный уровень специалистов и разрешительных документов для оказания Услуги гарантируем.

Подпись заявителя: _____

МП

«___» _____ 20___ г.

(Дата подачи заявления)