

**Форма уведомления о контактных лицах
для ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА**

Генеральному директору СЗАО "Интерднестрком" Ганжа С.Н.

(наименование организации)	
Реквизиты:	
Юридический адрес:	
Почтовый адрес:	
Тел./факс, эл.адрес:	
Наименование банка:	
Р/с:	
К/с:	
Ф/к:	

Настоящим предоставляем контактные данные ответственных лиц для **оповещения о технологических перерывах** в доступе к услугам связи по лицевым счетам

(наименование организации)
при проведении работ со стороны СЗАО «Интерднестрком»:

1) - _____, № телефона _____
(должность, ФИО ответственного лица)

2) - _____, № телефона _____
(должность, ФИО ответственного лица)

Дата: " ____ " _____ 20__ г.

(Должность руководителя юридического лица)

(подпись)

/_____/_____
(расшифровка подписи)